

Ośrodek Rozwoju Polskiej Edukacji za Granicą
Pracownika ds. Kształcenia na Odległość

Wymagania obowiązkowe:

- wykształcenie minimum średnie
- minimum 2 letnie doświadczenie w pracy biurowej

Wymagania dodatkowe:

- mile widziane doświadczenie w pracy w administracji w szkole
- mile widziana znajomość ustawy o systemie oświaty, karty nauczyciela i rozporządzenia w sprawie organizacji kształcenia
- terminowość, sumienność, duże poczucie odpowiedzialności

Oferujemy:

- stabilną pracę w przyjaznym zespole
- możliwość rozwoju zawodowego

Oferty należy składać do 2 grudnia 2011 r. na adres:

agnieszkak@spzg.pl

lub pocztą:

Ośrodek Rozwoju Polskiej Edukacji za Granicą
ul. Rolna 175
02-729 Warszawa

z dopiskiem : PRACOWNIK ds. KSZTAŁCENIA NA ODLEGŁOŚĆ

Prosimy o dopisanie klauzuli: Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych niezbędnych dla potrzeb procesu rekrutacji, zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997 r. o Ochronie Danych Osobowych (Dz. U. z 2002 r., Nr 101, poz. 926 z póź. zm.).